

Оператор Удостоверяющего центра

Адрес места работы: г. Москва, Брестская 2-я улица, д. 9, стр.1

Станция метро: Белорусская, Маяковская; место работы - 5 мин. пешком от ст. метро "Маяковская";

Станция метро: Проспект мира; место работы ул. Щепкина, д. 42, стр. 1, 2 - 5 мин. пешком от ст. метро " Проспект мира " .

Дополнительная информация по вакансии:

- оформление согласно ТК РФ;
- полный пакет социальных гарантий, материальная помощь к отпуску и памятным датам;
- повышение квалификации работников за счёт предприятия.

Данные по вакансии

График работы: Полный рабочий день на территории работодателя 9.00-18.00, график работы 5/2

Заработная плата по результатам собеседования:

- оплата труда на предприятии окладно-премиальная;
- основу составляет должностной оклад, но при этом надбавки и доплаты к должностному окладу играют значительную стимулирующую роль для активно работающих сотрудников.

Существенный вклад имеет вознаграждение, соответствующее вкладу в конкретную работу

Карьерный рост: возможность профессионального и карьерного роста

Контактная информация

Контактное лицо: Федотов Олег Викторович

Телефон : 8 (499) 254-28-02 (соединение через секретаря)

Должностные обязанности

- Регистрация пользователей удостоверяющего центра;
- Проверка документов, предоставленных для изготовления ключа электронной подписи, а также создания сертификата ключа проверки электронной подписи;
- Обслуживание ПАК УЦ на базе КриптоПро 2.0;
- Управление жизненным циклом сертификатов ключей проверки электронной подписи;
- Ведение реестра созданных сертификатов удостоверяющего центра;
- Ведение журналов учета ключевых документов и СКЗИ;
- Выдача сертификатов ключа проверки электронной подписи клиентам и уполномоченным лицам, документальное сопровождение;
- Общение и информационная поддержка пользователей:
 - по телефону
 - по электронной почте.

Требования к кандидату:

- Высшее образование в области информационных технологий или информационной безопасности либо высшее образование или среднее профессиональное образование с последующим получением дополнительного профессионального образования по вопросам использования электронной подписи;
- Уверенное владение ПК;
- Знание программных продуктов КриптоПро CSP, КриптоПро УЦ опыт эксплуатации;
- Знание средств защиты информации (желательно);
- Знание инфраструктуры открытых ключей (PKI) (желательно);
- Коммуникабельность, работоспособность, внимательность, аккуратность, пунктуальность, бесконфликтность, стрессоустойчивость;
- Ответственное отношение к должностным обязанностям;
- Знание правил этикета телефонного общения, грамотная речь, умение общаться с клиентами.

Приветствуется:

- дополнительное профессиональное образование по вопросам использования электронной подписи (в программе обучения должны присутствовать программы по теме "Электронная цифровая подпись");
- сертификаты Крипто-Про;
- администрирование серверов. Опыт борьбы с атаками на сервер УЦ, опыт мониторинга и анализа пакетов. Работа с комплексными системами защиты информации. Знание методов и средств защиты информации.

Наличие профессиональных знаний:

- нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности в области защиты информации;
- порядка работы с информацией ограниченного доступа;
- правил и норм делового общения;
- правил подготовки и оформления документов;
- правил охраны труда и противопожарной безопасности

Образование: Высшее

Специальность по образованию: Информационная безопасность.